муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 42»

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюзного комитета
_____ Страхова Е.П.
Протокол № 35/2 от «24» августа 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ д/с № 42
_____ Ляпустина Л.В.
Приказ № 204-п «27» августа 2026 г.

«ПРИНЯТО»
Педагогический совет МБДОУ д/с № 42
Протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Положение о разработке, утверждении и реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об адаптированной образовательной программе (далее - АОП) для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов (далее - дети с ОВЗ) дошкольного образовательного учреждения МБДОУ д/с № 42 (далее - ДОУ) разработано в соответствии:

- с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» № 1155 от 17.10.2013 г.;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» № 373 от 31.07.2020г.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 года № 19 «СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022г. № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- с Уставом ДОУ.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и реализации адаптированной образовательной программы ДОУ.

1.3. АОП разрабатывается творческой группой педагогов ДОУ и представителями родительской общественности (Совет учреждения) на группу обучающихся, относящихся к одной категории лиц с ОВЗ, в соответствии с ФАОП данной категории лиц с ОВЗ.

1.4. АОП принимается педагогическим советом с учетом мнения родительской общественности (Совета Учреждения ДОУ) и утверждается заведующим ДОУ.

1.5. Положение об АОП вступает в силу с момента издания приказа и действует до внесения изменений или до принятия новой редакции.

II. Структура адаптированной образовательной программы

2.1. Структура АОП соответствует требованиям к содержанию федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного учреждения и содержит четыре раздела:

-целевой;

-содержательный;

-организационный:

-дополнительный.

2.2. Титульный лист содержит:

- информацию об Учреждении, о том, когда и кем рассмотрена, согласована и утверждена АОП;
- гриф принятия АОП (с указанием даты проведения и номера протокола педагогического совета);
- гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа);
- полное наименование АОП с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- год составления АОП.

I . Целевой раздел АОП содержит следующие части:

1. Обязательная часть.

пояснительную записку и планируемые результаты освоения АОП с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.1.1. Пояснительная записка содержит:

- общую характеристику АОП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана, с указанием примерных программ коррекционно-развивающей направленности для данной категории детей с ОВЗ;
- цели и задачи реализации АОП;
- принципы и подходы к формированию АОП;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные характеристики особенностей развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- характеристики особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (если таковые имеются;
- планируемые результаты освоения программы
- развивающее оценивание качества. Система мониторинга динамики развития детей с ОВЗ.

2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- цели и задачи;
- принципы и подходы;
- особенности развития детей дошкольного возраста по выбранному направлению;
- планируемые результаты освоения программы по выбранному направлению;
- перечень оценочных материалов (педагогическая диагностика индивидуального развития детей).

II. Содержательный раздел АОП раскрывает:

1. Обязательная часть:

Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка с ОВЗ, представленными в пяти образовательных областях:

- содержание и задачи образования (обучения и воспитания) по 5 образовательным областям;

- Взаимодействие педагогов с детьми, особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы.

3. Программа воспитания.

- Пояснительная записка

3.1. Целевой раздел Программы воспитания

- Направления воспитания

3.2. Содержательный раздел Программы воспитания

3.2.1 Уклад ДОУ:

- цель и смысл деятельности ДОУ, ее миссия;
- принципы жизни и воспитания ДОУ;
- особенности РППС, отражающие образ и ценности ДОУ;

3.2.2 Задачи воспитания в образовательных областях

3.2.3 Формы совместной деятельности

- Работа с родителями: виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей (законных представителей), используемы в ДОУ в процессе воспитательной работы.

3.3. Организационный раздел Программы воспитания.

4. Программа коррекционно-развивающей работы с детьми, описывающая образовательную деятельность по коррекции нарушений развития обучающихся с ОВЗ.

4.1. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы.

4.2. Содержание коррекционно-развивающей работы:

-Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей и/или инклюзивного образования.

- Специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья
- механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ
- использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

4.3. Описание деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей различных категорий целевых групп обучающихся.

5. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

6. Комплексно-тематическое планирование и сложившиеся традиции Организации, план воспитательной работы.

III. Организационный раздел.

1. Обязательная часть

1.2. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ (в соответствии с нозологической группой)

1.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

1.4. Материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания. Кадровые и финансовые условия

1.5. Перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений

1.6. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

1.7. Перечень художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства

Режим и распорядок дня в дошкольных группах, учебный план календарный учебный график

2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

- Методическая литература, позволяющая ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы (перечень).

IV. Дополнительный раздел содержит:

– аннотация к Программе.

I. Изменения и дополнения в АОП

1.1. АОП может изменяться и дополняться по решению педагогического совета.

1.2. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования),
- предложения педагогических работников по результатам реализации АОП в текущем учебном году,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

1.3. Дополнения и изменения в АОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменения АОП корректируются в виде новой редакции программы.

III. Ответственность и контроль

4.1.1 Ответственность за полноту и качество реализации АОП возлагается на педагогов ДОУ, реализующих АОП.

4.1.2 Контроль над полнотой и качеством реализации АОП осуществляется администрацией ДОУ.

1.3.1 Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

IV.Делопроизводство

5.1. АОП хранится в методическом кабинете ДОУ, и представлена на официальном сайте для ознакомления родителей (законных представителей).

5.2. АОП хранится 5 лет после истечения срока ее действия.

-

1.8.